

## LIBRARY GUIDE (名誉教授の方へ)

## ■開館時間

春学期&秋学期	月～金	9:00～20:00 (視聴覚学習センター --- 9:00～18:30)
	土	9:00～13:00
	日	休館日
夏季休暇	月～金	9:00～17:30 (視聴覚学習センター --- 9:00～17:30)
	土・日	休館日
春季休暇	月～金	9:00～17:30 (視聴覚学習センター --- 9:00～17:30)
	土	9:00～13:00
	日	休館日

## ■休館日

休館日などについては、図書館情報センターホームページの**開館カレンダー**にてご確認ください。

## ■貸出冊数(期間)

利用者区分	貸出冊数	種別	貸出期間
名誉教授	50冊	閉架図書 開架図書 製本雑誌 未製本雑誌※	180日間 30日間 7日間 7日間

※新着雑誌を除く

## ■入館と退館の方法

入館・退館時は、ライブラリーカードをゲートにスライトさせてお通りください。  
 図書を貸出手続きせず持ち出そうとすると、警報が鳴ります。

## ■貸出

ライブラリーカードと図書を各階のカウンター（AVカウンターは除く）にお持ちください。  
 次の資料は、原則として館外へ持ち出せません。

◎参考図書、定期刊行物、マイクロフィルム、ブラウジングコーナー雑誌、視聴覚資料など。  
 貸出した図書を第三者に貸さないでください。

## ■返却

図書を各階のカウンター（AVカウンターは除く）にお持ちください。  
 必ず返却処理が終了したことを確認してください。  
 開館時間外の図書の返却は、正面入口横の返却ポストへ投函してください。

## ■継続貸出

継続貸出を希望する場合は、ライブラリーカードと図書を持って各階のカウンターにお申し出ください。他に予約が入っていない場合に限り、継続して貸出が出来ます。

## ■図書利用予約

利用希望の図書が館外貸出中の場合は、次の貸出を予約することができます。  
 手続きは、予約希望図書の詳細書誌画面を印刷し、本館 2 階メインカウンターに申し出てください。  
 申し込み用紙をお渡しします。

## ■図書の紛失

図書を紛失した場合は、すみやかに本館 2 階メインカウンターへ申し出てください。

## ■他機関所蔵図書の利用

### ●紹介状の発行

希望する資料が当館にない場合、「紹介状」を発行し、他館の直接利用が可能となります。  
 相手館に事前連絡等を必要とする場合もありますので、詳細は本館 2 階メインカウンターにお尋ねください。

### ●CAN私立大学コンソーシアム申込み

中部大学、南山大学（但し南山短期大学は除く）それぞれの図書館を紹介状なしで利用でき、  
 図書を無料で取り寄せることができます。返却は所属大学でも可能です。ご利用の際は、本館  
 2 階メインカウンターまでお申し出ください。

### ●文献複写・相互貸借申込み（有料）

本学に所蔵の無い資料は、他大学図書館から取り寄せたり、該当ページの複写を依頼することができます。  
 ご利用の際は、本館 2 階メインカウンターまでお申し出ください。  
 公費申請のための領収書発行ができます。詳しくは本館 2 階メインカウンターにお尋ねください。

## ★館内での注意

- ・館内での飲食(蓋付き飲料のみ新館 1 階リフレッシュコーナーにて可)、及び喫煙は禁止しています。
- ・携帯電話は入館時に電源を OFF にしてください。  
 (新館 1 階リフレッシュコーナー、本館 3 階視聴覚学習センター左手の窓側のみ利用可能です。)
- ・貴重品は手元にお持ちください。

愛知学院大学図書館情報センター

〒470-0195 愛知県日進市岩崎町阿良池 12

TEL: 0561-73-1111 (代表) FAX: 0561-73-7810

URL: <http://www.lib.agu.ac.jp>